

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке привлечения, расходования и учёта**  
**добровольных пожертвований и целевых взносов**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о порядке привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов (далее - Положение) разработано в соответствии ст. 582 Гражданского кодекса РФ, а также нормами Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", инструктивным письмом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Уставом МБОУ «Средняя школа № 15»
2. Настоящее Положение разработано с целью:
  - упорядочения процедуры привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, установления надлежащего контроля за их целевым использованием;
  - создания дополнительных условий для развития МБОУ «Средняя школа № 15» (далее - школа).
3. Привлечение школой добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц - это право, а не обязанность образовательного учреждения.
4. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства (доходы), полученные в результате:
  - предоставления платных образовательных услуг;
  - поступающих добровольных пожертвований целевых взносов;
  - иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
5. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются в целях содействия деятельности в сфере образования.
6. Настоящее положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

**2. Основные понятия**

1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц школе являются: перечисления денежных средств, любая добровольная деятельность по бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, выполнению работ, оказанию услуг.
2. Целевые взносы - добровольная передача физическими и (или) юридическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

**3. Порядок привлечения и учета образовательными учреждениями добровольных пожертвований и целевых взносов**

1. Пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц школе могут привлекаться только на добровольной основе.
2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования и актом приема-передачи к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.

3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся в кассу централизованной бухгалтерии, обслуживающей школу, с выдачей приходного ордера, подтверждающего принятие добровольного пожертвования.

Добровольные пожертвования перечисляются на внебюджетный счёт школы.

При передаче добровольных пожертвований по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение добровольных пожертвований.

4. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор школы при участии Управляющего совета. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с Управляющим советом школы.

5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого школе имущества, укрепление и развитие материально-технической базы школы, охрану безопасности детей во время осуществления образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

6. Управляющий совет школы принимает решение о необходимости привлечения целевых взносов, указывает цель их привлечения. Директор школы представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей.

Данная информация доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся, путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

7. Размер целевого взноса определяется каждым из родителей (законных представителей) учащихся самостоятельно.

8. Целевые взносы родителей (законных представителей) учащихся на основании их заявления вносятся в кассу централизованной бухгалтерии, обслуживающей школу с выдачей приходного ордера, подтверждающего принятие целевого взноса.

При передаче целевых взносов по безналичному расчету в платежном документе указывается целевое назначение.

9. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор школы по объявленному целевому назначению по согласованию с Управляющим советом школы, принявшим решение о привлечении средств.

#### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований и целевых взносов**

1. Расходование добровольных пожертвований и целевых взносов должно производиться строго в соответствии с их целевым назначением в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, на основе предоставленных счета-фактуры, актов сверки, актов выполненных работ по договору подряда (возмездного оказания услуг) и иных документов, подтверждающих целевое использование добровольных пожертвований (целевых взносов).

2. Школа обеспечивает доступ физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование (целевой взнос), к документации, связанной с целевым использованием добровольных пожертвований (целевых взносов).

Директор школы ежегодно предоставляет отчет об использовании добровольных пожертвований (целевых взносов) физических и (или) юридических лиц.

#### **5. Ответственность за использование добровольных пожертвований и целевых взносов**

1. Директор школы несет ответственность за использование целевых взносов и добровольных пожертвований.

2. Не допускается использование добровольных пожертвований и целевых взносов на цели, не соответствующие уставной деятельности школы и пожеланиям физических и (или) юридических лиц, совершивших пожертвование (целевой взнос).