

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №15»

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 3 от 28.12.2015г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
№ 281 от 28.12.2015г

**Регламент
по работе учителей и обучающихся в сети Интернет**

1. Общие положения

«Точка доступа» к сети Интернет в МБОУ «Средняя школа №15» (далее – школа) предназначена для обслуживания учителей и учеников школы. Сотрудники и обучающиеся школы допускаются к работе на бесплатной основе.

Выход в интернет осуществляется с 8:00 до 15:00 (кроме субботы, воскресенья). Последняя пятница месяца – день профилактики.

Предоставление сеанса работы в Интернет осуществляется при наличии свободных мест в зависимости от категории пользователя:

- Обучающимся предоставляется доступ в компьютерном класса согласно расписанию занятий;
- Остальным пользователям предоставляется доступ при наличии резерва пропускной способности канала передачи.

По всем вопросам, связанным с доступом в Интернет, следует обращаться к ответственному за информатизацию в школе.

2. Правила работы.

При входе в кабинет информатики обучающийся должен обратиться к учителю (ответственному за точку доступа) для разрешения выйти в сеть Интернет. При наличии свободных мест, после регистрации в журнале учета обучающемуся предоставляется рабочая станция.

Для доступа в Интернет установлены браузеры: **MS Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera.**

Контентная фильтрация осуществляется на уровне провайдера, кроме того на ПК установлено свободное ПО «Интернет Цензор».

Дополнительно установлено программное обеспечение: текстовые редакторы семейства «Microsoft Office».

1. Пользователь обязан выполнять все требования ответственного за кабинет.
2. За одним рабочим местом должно находиться не более одного пользователя.
3. Пользователю разрешается переписывать полученную информацию на личные накопители информации. Накопители предварительно проверяются на наличие вирусов. Запрещается любое копирование с накопителей на жесткие диски.
4. Пользователю запрещено вносить какие-либо изменения в программное обеспечение, установленное как на рабочей станции, так и на серверах, а также производить запись на жесткий диск рабочей станции
5. Разрешается использовать оборудование только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях или для осуществления научных изысканий, выполнения проектов. Любое использование оборудования в коммерческих целях запрещено.

6. Запрещена передача внешним пользователям информации, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
7. Запрещается работать с объемными ресурсами (video, audio, chat, игры) без согласования с администратором.
8. Запрещается доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.
9. Пользователь обязан сохранять оборудование в целостности и сохранности.

За административное нарушение пользователь получает первое предупреждение и лишается права выхода в Интернет сроком на 1 месяц. При повторном административном нарушении – пользователь лишается доступа в Интернет.

При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного за кабинет.

Перед работой необходимо ознакомиться с «Памяткой» и расписать в журнале учета работы в Интернет, который хранится у ответственного за кабинет.